

**Российская Федерация**  
**Новгородская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22.04.2014 № 148 (с изм. от 22.04.2014 №148, от 14.01.2016 №22, от  
05.04.2017 №152, от 19.12.2018 №714)

Великий Новгород

**Об утверждении Положения  
о комитете образования  
Администрации Новгородского  
муниципального района**

В соответствии с Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете образования Администрации Новгородского муниципального района.
2. Признать утратившими силу:
  - 2.1. постановление Администрации Новгородского муниципального района от 23.12.2011 № 2136 «Об утверждении Положения о комитете образования Администрации Новгородского муниципального района»;
  - 2.2. постановление Администрации Новгородского муниципального района от 24.02.2012 №365 «О внесении изменений в Положение о комитете образования Администрации Новгородского муниципального района»;
  - 2.3. постановление Администрации Новгородского муниципального района от 07.03.2013 №93 «Об утверждении изменений в Положение о комитете образования Администрации Новгородского муниципального района».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

Глава  
муниципального района                      А.Г. Швецов

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
Новгородского муниципального  
района 22.04.2014 № 148  
(с изм. от 14.01.2016 №22, от  
05.04.2017 №152, от 19.12.2018  
№714)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИТЕТЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Великий Новгород  
2014

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет образования Администрации Новгородского муниципального района (далее – комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Новгородского муниципального района, для исполнения полномочий по решению вопросов местного значения в области образования и молодежной политики, а также отдельных государственных полномочий, переданных органу местного самоуправления Новгородского муниципального района.

1.2. Полное наименование: комитет образования Администрации Новгородского муниципального района.

Краткое наименование: комитет образования АНМР. Полное и краткое наименование равнозначны.

1.3. Комитет исполняет полномочия органа опеки и попечительства Новгородского муниципального района в отношении несовершеннолетних граждан, а также в отношении лиц, признанных судом безвестно отсутствующими, недееспособными или ограниченно дееспособными, дееспособных лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в патронаже, а также лиц, в отношении которых ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера.

1.4. Место нахождения комитета: 173002, Новгородская область, г. Великий Новгород, улица Германа, дом 11.

1.5. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Новгородской области и муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района, Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комитета в части исполнения полномочий Администрации Новгородского муниципального района в сфере образования, молодежной политики, организации отдыха детей в каникулярное время, организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью, исполнения переданных отдельных государственных полномочий.

1.7. Комитет взаимодействует с другими отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации Новгородского муниципального района, органами местного самоуправления городских и сельских поселений, а также с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами по вопросам обеспечения условий воспитания и содержания обучающихся, охраны их здоровья, прав несовершеннолетних, молодежной политики, организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

1.8. Комитет является юридическим лицом, имеет печать с изображением Герба Новгородского муниципального района, печать, штампы и бланки со своим наименованием, смету доходов и расходов, распорядительный лицевой счет, лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в

Управлении федерального казначейства по Новгородской области. Деятельность комитета финансируется за счет средств бюджета Новгородского муниципального района.

1.9. Комитет владеет на праве оперативного управления муниципальным имуществом, закрепленным за ним комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района, в соответствии с его целевым назначением.

1.10. Функции и полномочия собственника муниципального имущества комитета осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Новгородского муниципального района.

1.11. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

1.12. Комитет подотчетен Главе Новгородского муниципального района, заместителю Главы администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам, курирующему деятельность комитета.

1.13. При комитете создается коллегия, которая является постоянно действующим консультативным и совещательным органом управления для решения актуальных вопросов образования и действует на основании Положения о коллегии комитета образования Администрации Новгородского муниципального района.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

2.1. Целью деятельности комитета является обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование, создание условий для включения молодежи в социально-экономическую, культурную жизнь общества, защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан.

2.2. Основными задачами комитета является реализация на территории Новгородского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Новгородского муниципального района по исполнению законодательства Российской Федерации, регионального и местного законодательства в сфере образования, молодежной политики, организации отдыха детей в каникулярное время, организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, которые включают в себя:

2.2.1 осуществление в Новгородском муниципальном районе федеральной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и молодежи;

2.2.2 разработку и реализацию стратегических целей и задач, муниципальных программ в сфере образования, молодежной политики и концепции воспитания детей;

2.2.3 оценку эффективности, анализ и мониторинг состояния муниципальной системы образования;

2.2.4. организацию и проведение мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

2.2.5. создание условий для функционирования и развития муниципальной системы образования и воспитания детей, реализации молодежной политики, организации отдыха детей в каникулярное время;

2.2.6. содействие в реализации комплексных планов развития и укрепления материально-технической базы муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;

2.2.7. координацию взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, с находящимися на территории Новгородского муниципального района подобными учреждениями независимо от их типов, а также ведомственной принадлежности;

2.2.8. создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах общества;

2.2.9. формирование сети муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету с учетом потребностей жителей Новгородского муниципального района;

2.2.10. осуществление в пределах своей компетенции контроля за выполнением муниципальных правовых актов Администрации Новгородского муниципального района, решений Думы Новгородского муниципального района, регламентирующих деятельность муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

2.2.11. осуществление в пределах своей компетенции контроля за деятельностью муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района;

2.2.12. иные вопросы в сфере образования, молодежной политики, организации отдыха детей в каникулярное время, организации и проведения мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, исполнения переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Новгородской области;

2.2.13. по профилактике коррупционных правонарушений в комитете, муниципальных учреждениях: формирование нетерпимости к коррупционному поведению; принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений требований, установленных в целях противодействия коррупции.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА**

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, подведомственных комитету (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организацию предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных комитету (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных комитету;

3.1.4. подготовку предложений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету (за исключением создания органами местного самоуправления Новгородского муниципального района муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление переданных Новгородским муниципальным районом функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

3.1.5. организацию обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;

3.1.6. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,

3.1.7. подготовку проекта постановления Администрации Новгородского муниципального района о закреплении муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету за конкретными территориями Новгородского муниципального района;

3.1.8. осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.1.9. организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

3.1.10. реализации переданных отдельных государственных полномочий:

3.1.10.1. в соответствии с областным законом от 23.12.2008 N 455-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными пол-

номочиями в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки»:

- по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций, установленных областными законами от 11.01.2005 N 391-ОЗ "О мерах по социальной поддержке обучающихся", от 05.09.2014 N 618-ОЗ "О мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и иных лиц";

- по назначению и выплате родителям (законным представителям) детей, посещающих частные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленной областным законом от 02.08.2013 N 304-ОЗ "О реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" на территории Новгородской области" с учетом критериев нуждаемости, установленных Правительством Новгородской области;

- по назначению и выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям;

- по решению вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством;

- по решению вопросов, связанных с предоставлением лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после окончания их пребывания в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях, единовременной выплаты на ремонт находящихся в их личной, долевой, совместной собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородского муниципального района;

- по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3.1.10.2. в соответствии с областным законом от 25.12.2007 N 235-ОЗ

"Об опеке и попечительстве над совершеннолетними гражданами на территории Новгородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями" с 01.01.2019 года:

- формирование базы данных о лицах, в отношении которых установлена опека, попечительство, патронаж;

- подготовка материалов, необходимых для установления (прекращения) опеки, попечительства, патронажа;

- рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки, попечительства, патронажа и принятие по ним необходимых мер;

- информирование уполномоченных органов и лиц об установлении (изменении, прекращении) опеки, попечительства, патронажа, а также об установлении доверительного управления имуществом подопечных, граждан, в отношении которых установлен патронаж, безвестно отсутствующих граждан;

- оказание опекунам (попечителям) помощи в устройстве подопечных в медицинские организации;

- осуществление устройства совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, по их просьбе в организации, оказывающие социальные услуги;

- участие в уголовном деле на основании постановления следователя либо суда в качестве законного представителя лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, если его психическое состояние не позволяет осуществлять процессуальные права, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации.

#### **4. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА**

Комитет выполняет следующие функции:

4.1. вносит Главе Новгородского муниципального района предложения о совершенствовании структуры управления муниципальной системой образования;

4.2. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, направленных на реализацию политики в области образования и воспитания детей и подростков, организацию и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время на территории Новгородского муниципального района;

4.3. разрабатывает проект постановления Администрации Новгородского муниципального района об изменении типа подведомственной муниципальной организации;

4.4. разрабатывает предложения по формированию сети муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету



учреждений, оказывающих услуги муниципальной системе образования и обеспечивающих ее функционирование;

4.5. способствует развитию материально-технической базы муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, анализирует ее состояние и готовит предложения по проведению текущего и капитального ремонтов имущества, переданного муниципальным образовательным организациям и иным подведомственным комитету учреждениям;

4.6. оказывает организационно-методическую помощь муниципальным образовательным организациям и иным подведомственным комитету учреждениям по вопросам, связанным с применением действующего законодательства Российской Федерации в пределах своей компетенции;

4.7. взаимодействует с благотворительными, общественными и другими некоммерческими организациями в решении вопросов образования, молодежной политики, летнего отдыха в пределах своих полномочий;

4.8. организует осуществление мер противодействия коррупции в пределах своих полномочий, в том числе в муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях;

4.9. проводит и координирует проведение общерайонных массовых мероприятий, различных акций в Новгородском муниципальном районе для детей и молодежи;

4.10. представляет Администрацию Новгородского муниципального района в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в организациях в пределах своей компетенции;

4.11. организует и контролирует отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в каникулярное время;

4.12. осуществляет совместно с учреждениями здравоохранения контроль за соблюдением условий и выполнением мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей в муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях;

4.13. организует работу по охране труда и технике безопасности в комитете и муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях;

4.14. обеспечивает развитие государственно - общественного управления в муниципальной системе образования;

4.15. осуществляет отдельные государственные полномочия в сфере образования, переданные органам местного самоуправления в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.16. взаимодействует в пределах своей компетенции со структурными подразделениями органов местного самоуправления и государственной власти, организациями всех форм собственности, с организациями профессионального образования всех уровней;

4.17. делегирует ряд полномочий в соответствии с договором муниципальному бюджетному учреждению «Центр ОМСО»;

4.18. обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования;

4.19. организует проведение мониторинга системы образования в Новгородском муниципальном районе;

4.20. осуществляет ежегодное опубликование и размещение на своем официальном сайте итоговые (годовые) отчеты об анализе состояния и перспектив развития образования;

4.21. создает необходимые условия на территории Новгородского муниципального района для реализации прав граждан на доступное и качественное образование: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее, дополнительное образование детей, отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в каникулярное время, включая создание условий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4.22. создает условия для раскрытия творческого потенциала детей и подростков;

4.23. обеспечивает проведение в установленном порядке олимпиад, спартакиад, соревнований, районных массовых и других мероприятий учебно-воспитательного характера среди обучающихся муниципальных образовательных организаций;

4.24. организует обеспечение подведомственных учреждений информационно-методическими материалами, создание условий, способствующих формированию заказа на образовательные программы, варианты учебников, учебно-методические комплексы, наглядные пособия, технические средства обучения;

4.25. организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

4.26. организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях;

4.27. определяет формы и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.28. обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа, в случае прекращения деятельности образовательной организации на территории Новгородского муниципального района;

4.29. направляет обучающихся в установленном порядке в организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, согласовывает открытие классов (групп), соответствующей направленности в образовательных организациях Новгородского муниципального района;

4.30. организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

4.31. осуществляет контроль за деятельностью всех муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений в пределах своих полномочий;

4.32. оказывает помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям при подготовке документов на лицензирование образовательной деятельности, оказывает им помощь в подготовке к государственной аккредитации;

4.33. готовит проекты постановлений Администрации Новгородского муниципального района о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

4.34. принимает участие при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования и (или) среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

4.35. разрабатывает и внедряет в практику работы муниципальных образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

4.36. осуществляет защиту прав несовершеннолетних, являющихся обучающимися муниципальных образовательных организаций, в пределах своей компетенции;

4.37. обеспечивает профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних граждан;

4.38. направляет информацию в органы внутренних дел по выявлению родителей несовершеннолетних, их законных представителей или иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступлений, антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные действия; о несовершеннолетних, совершивших правонарушения или антиобщественные действия, а также о выявленных в процессе работы категориях несовершеннолетних, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

4.39. организует совместную деятельность с другими предприятиями, организациями, учреждениями по вопросам отклонений в поведении, воспитательной работы с обучающимися, профилактики беспризорности;

4.40. ведет учет несовершеннолетних граждан, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;

4.41. обеспечивает координацию развития экспериментальной деятельности, инновационных форм организации учебно-воспитательного процесса, дифференцированного обучения, дополнительных образовательных услуг.

4.42. вносит предложения по формированию бюджета Новгородского муниципального района в части расходов на отрасль «образование», молодежную политику, организацию отдыха детей в каникулярное время, вклю-

чая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

4.43. выступает главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию полномочий комитета;

4.44. осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, массовых и других мероприятий в сфере образования и молодежной политики;

4.45. создает условия для осуществления самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях;

4.46. обеспечивает повышение эффективности финансового обеспечения муниципальной системы образования;

4.47. осуществляет разработку рекомендаций и оказывает методическую помощь по вопросам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

4.48. разрабатывает муниципальные нормы финансового обеспечения муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений и обеспечивает внедрение федеральных и региональных нормативов;

4.49. представляет в установленные сроки в комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района бухгалтерскую отчетность комитета, а также находящихся в его ведении учреждений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.50. осуществляет экономический анализ и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

4.51. организует проведение в муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях, контрольно-ревизионной работы, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществление финансового контроля;

4.52. утверждает муниципальные задания муниципальным образовательным организациям и иным подведомственным комитету учреждениям;

4.53. разрабатывает и утверждает Примерное положение об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных комитету образования Администрации Новгородского муниципального района;

4.54. осуществляет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок за счет выделенных комитету бюджетных средств;

4.55. организует деятельность работников комитета;

4.56. осуществляет подготовку и проведение конкурса на замещение должности руководителя муниципальной образовательной организации и иного подведомственного комитету учреждения в установленном порядке;

4.57. организует подготовку и повышение квалификации руководящих работников муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

4.58. формирует резерв руководящих кадров для муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений;

4.59. проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Новгородского муниципального района;

4.60. организует представление работников системы образования к присвоению почетных званий, к награждению государственными наградами и осуществление других мер поощрения.

4.61. обеспечивает реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма в пределах полномочий комитета;

4.62. выполняет иные функции в пределах полномочий комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. ПРАВА КОМИТЕТА**

Для исполнения установленных действующим законодательством Российской Федерации полномочий комитет вправе:

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям комитета;

разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета;

давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета;

проводить совещания, семинары, конференции и прочие мероприятия по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета, и принимать в них участие;

создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в сфере образования, молодежной политики, при исполнении переданных государственных полномочий.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ОБРАЗОВАНИЯ**

6.1. Комитет образования возглавляет председатель комитета образования Администрации Новгородского муниципального района, назначаемый на должность Главой Новгородского муниципального района по результатам конкурсного отбора замещаемой вакантной должности и освобождаемый от должности Главой Новгородского муниципального района.

6.2. Председатель комитета образования Администрации Новгородского муниципального района является должностным лицом органа местного самоуправления Новгородского муниципального района.

6.3. Председатель комитета осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

6.4. В случаях, когда председатель комитета находится в отпуске, командировке или в связи с временной нетрудоспособностью не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет заместитель председателя комитета.

6.5. Председатель комитета образования Администрации Новгородского муниципального района:

6.5.1. Действует без доверенности от имени комитета, представляет его во всех органах и организациях;

6.5.2. Организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

6.5.3. Вносит (по согласованию с заместителем Главы администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам) предложения Главе Новгородского муниципального района по структуре и штатному расписанию комитета.

6.5.4. Утверждает положения о структурных подразделениях комитета образования, о материальном стимулировании работников комитета образования, должностные инструкции работников комитета образования.

6.5.5. Издает в пределах компетенции приказы и распоряжения.

6.5.6. Вносит на рассмотрение Главы Новгородского муниципального района, Думы Новгородского муниципального района проекты муниципальных правовых актов Новгородского муниципального района по вопросам образования, молодежной политики, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

6.5.7. Осуществляет контроль за выполнением решений Думы Новгородского муниципального района, иных муниципальных правовых актов Новгородского муниципального района, соответствующих актов вышестоящих государственных органов, относящихся к деятельности комитета.

6.5.8. Согласовывает с заместителем Главы Администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам назначение руководителей подведомственных учреждений.

6.5.9. Назначает и освобождает от должности работников комитета образования, руководителей муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений.

6.5.10. Согласовывает назначение заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений.

6.5.11. Является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на финансовое обеспечение комитета.

6.5.12. Утверждает уставы муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений, в установленном порядке.

6.5.13. Принимает меры к созданию условий по предоставлению гражданам общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основ-

ного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях.

6.5.14. Организует подготовку документов по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений.

6.5.15. Организует проведение проверок в муниципальных образовательных организациях и иных подведомственных комитету учреждениях, контроль за предоставлением обучающимся качественного образования.

6.5.16. Содействует взаимодействию учреждений образования, культуры и спорта.

6.5.17. Обеспечивает организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников.

6.5.18. Организует работу комитета по исполнению, переданных органам местного самоуправления Новгородского муниципального района, отдельных государственных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

6.5.19. Ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции комитета, осуществляет рассмотрение обращений в установленном порядке.

6.5.20. Руководит охраной труда в комитете

6.5.21. Осуществляет контроль за безопасной деятельностью муниципальных образовательных организаций и иных подведомственных комитету учреждений.

6.5.22. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

6.7. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Указом Президента РФ от 28.04.2008 N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов", Постановлением Правительства РФ от 17.12.2012 N 1317 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления":

1. Доля детей в возрасте от одного года до шести лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от одного года до шести лет.

2. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет (процентов).

3. Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений (процентов).

4. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений (процентов).

5. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений (процентов).

6. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений (процентов).

7. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (процентов).

8. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (процентов).

9. Расходы бюджета муниципального образования на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях (тыс. рублей).

10. Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей этой возрастной группы (процентов).

6.7.1. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению показателей эффективности и результативности деятельности комитета по исполнению государственных полномочий:

уменьшение числа детей, оставшихся без попечения родителей (чел., % к соответствующему периоду прошлого года);

увеличение количества детей, оставшихся без попечения родителей, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи)) (чел., % к соответствующему периоду прошлого года);

повышение доли выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи;

повышение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых в семьи граждан Российской Федерации.



6.8. Ликвидация и реорганизация комитета осуществляются Администрацией Новгородского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

---