

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе молодежной политики, дополнительного образования
и воспитательной работы комитета образования Администрации
Новгородского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Отдел молодежной политики, дополнительного образования и воспитательной работы комитета образования администрации Новгородского муниципального района (далее отдел) входит в структуру комитета образования администрации Новгородского муниципального района и подчиняется непосредственно председателю комитета образования администрации Новгородского муниципального района.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), нормативными правовыми актами Новгородской области, Уставом Новгородского муниципального района, другими муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности отдела.

2.1. Отдел осуществляет следующие основные направления деятельности:

2.2. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

2.3. Участие в разработке и осуществление мер по созданию условий для всестороннего развития детей, подростков и молодежи, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания, поддержка социально-значимых инициатив, связанных с решением молодежных проблем, добровольческая (волонтерская) деятельность;

2.4. Поддержка деятельности общественных детских и молодежных объединений;

2.5. Содействие в работе с молодыми семьями;

2.6. Первичная профилактика наркомании, пропаганда здорового образа жизни;

2.7. Содействие в организации труда и занятости детей, подростков и молодежи;

2.8. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого

осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2.9. Информационное обеспечение муниципальных образовательных учреждений Новгородского муниципального района в пределах своих полномочий;

2.10. Обеспечение и контроль в пределах своих полномочий за реализацией в муниципальном районе Федеральной и региональной политики, муниципальной Программы развития образования в области молодежной политики, воспитательной работы, дополнительного образования, организации отдыха детей в каникулярное время;

2.11. Анализирует и прогнозирует развитие молодежной политики, дополнительного образования, воспитательной работы и организацию летнего отдыха детей в каникулярное время;

2.12. Содействие в создании условий для повышения качества молодежной политики, воспитательной работы, дополнительного образования, отдыха детей в каникулярное время;

2.13. Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях;

2.14. Проведение анализа ранее принятых муниципальных правовых актов Новгородского муниципального района в установленной сфере деятельности и внесение предложений по их совершенствованию;

2.15. Участие в рабочих группах по разработке муниципальных правовых актов Новгородского муниципального района, комиссиях, координационных Советах создаваемых администрацией Новгородского муниципального района;

2.16. Консультирование отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Новгородского муниципального района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений, образующих территорию Новгородского муниципального района в установленной сфере деятельности;

2.17. Рассмотрение письменных и устных обращений и заявлений граждан.

3. Полномочия отдела.

3. Для осуществления своей деятельности отдел вправе:

3.1. Получать в установленном порядке от должностных лиц документы и

сведения, необходимые для выполнения своих обязанностей;

3.2. Привлекать для подготовки муниципальных правовых актов и иных

документов, а также для разработки и осуществления мероприятий,

проводимых отделом в соответствии с возложенными на него обязанностями, специалистов отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Новгородского

муниципального района;
3.3. Принимать участие в мероприятиях (совещаниях, конференциях, семинарах), проводимых администрацией Новгородского

муниципального района;
3.4. Вносить предложения заместителю председателя комитета по совершенствованию работы отдела.

4. Обязанности и ответственность отдела.

4.1. Отдел обязан обеспечить выполнение основных направлений деятельности, определенных настоящим Положением;

4.2. За неисполнение отделом полномочий, определенных настоящим Положением, виновные специалисты отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организационное обеспечение деятельности отдела.

5.1. Отдел возглавляет заместитель председателя комитета, начальник отдела молодежной политики, дополнительного образования и воспитательной работы.

5.2. Заместитель председателя, начальник отдела, осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела, организует в соответствии с настоящим Положением его работу, распределяет обязанности между специалистами и контролирует их исполнение.

5.3. Штатная численность работников отдела определяется председателем комитета, с учетом специфики и объема выполняемой работы.

5.4. Назначение на должность и освобождение от занимаемой должности специалистов отдела осуществляется председателем комитета образования Администрации Новгородского муниципального района в установленном порядке.